

臺灣港務股份有限公司基隆港務分公司參訪「華語國際學 舍新建工程」出土作業管理座談會紀錄

壹、開會時間：112年9月18日（星期一）上午10時

貳、開會地點：國立臺灣師範大學第三會議室(樂智樓2樓)

參、主持人：本分公司政風處 陳處長順煌

肆、出（列）席單位（人員）：詳簽到單

伍、收土單位報告：

一、土方收容管制模式。

1. 建立台北港物流倉儲區土方交換作業平台，增進行政作業效率。
2. 設置車牌辨識系統，確實管控合格申請車輛進出本工區。
3. 設置監控系統（CCTV），落實管控土方載運車輛確依規定進行交換作業。
4. 詳細落實土方交換進場記錄，並針對各案且逐車方式建置進出場時間、土質、車籍資料、載運駕駛人…等相關記錄文件。

二、異常處理與矯正防治，針對過往發生之異常狀況進行分享。

陸、出土單位報告：

一、出土管理流程：

1. 落實執行剩餘土石方計畫書相關規定流程。
2. 確實記錄、管制剩餘土石方運輸作業及相關文件。
3. 每月彙整提送相關資料（營建工程剩餘土石方處理紀錄表、餘土

運輸月報及日報表)。

一、 出土管理作為：

1. 每日填寫日報表並將運送憑證第三聯繳回工程主辦機關留存，作為查核依據。
2. 於次月5日前提送聯單及處理證明文件統計表等，供主辦機關備查及上網查和數量。
3. 落實土方運送車輛及聯單查驗管理，並依土石方計畫書規定路線運送。

柒、本分公司廉政宣導事項：

1. 臺北港提供優質合法的填土環境，「填海造地」共創港口國家經濟發展，也協助各機關處理過去土方放置不足，衍生亂倒或不實處理的問題出土機關是源頭應善盡「自主管理」責任，把合乎規定的土方，載運至臺北港。
2. 出土機關預估數量申請、土方品質、出土地點等應與實際狀況相符。
3. 「運送聯單」確實控管、填寫、發放、審核，避免交與業者處理。
4. 出土機關派駐現場工作管制人員身份要確定，不能球員兼裁判，由業者派員辦理；加強工作教育訓練確實審核進場車輛、司機、土方、數量符合聯單資料。
5. 出土機關本身要有稽核作業，建立載運卡車 GPS 定位功能，稽核運行軌跡資料，以及相關資料、時程記錄審查。適時辦理「跟車」

查訪機制，瞭解運送過程。

6. 落實載運車輛的進出場管控。(車型、車況、GPS、駕駛人資料)
7. 嚴格要求進場的土質狀況。(實驗室檢驗書面證明資料)
8. 環保措施管理。(落實土車防塵網覆蓋、車身與輪胎清洗、嚴禁土方石頭等於行車時掉落路面造成危害)
9. 完整現場的監視系統與紀錄。(影像、照片、文字)
10. 基於行車安全考量，考核土車運輸司機品質素養及教育訓練。加強宣導土車駕駛人遵守交通規則之關注與提醒，不要有車禍意外事件發生，嚴禁不逼車、不酒駕、疲勞駕駛，媒體若報導載運臺北港土方車輛發生事故，會造成雙方機關形象受損。
11. 土方交換相關資料應妥善留存與保管便於「雙向勾稽」。
12. 落實行政管理機制，違規行為應從重嚴懲。(罰則機制、暫停交換及書面檢討報告)
13. 針對工程狀況，落實土質管控。(多樣土壤種類)
14. 港口是國家重要的關鍵基礎建設，「填海造地」使用的土石品質，會影響港口的工程品質，危害永續經營與發展，出土機關現場監工（監造）人員，開挖時有發現品質不符者，應主動要求處理，不能將非土方之垃圾（工地便當盒、紙板、廢物等）夾帶載運至港區，將拒收或要求處理載回。
15. 收土與出土機關是政策導向的「合作伙伴」關係，共同遵守程序與

規範，讓工程有效率的順利進行；零容忍不當行為與不法案件發生。

座談會照片



簡報分享



現地參訪合照



交流討論



交流合影